



VOORTGEZET ONDERWIJS BEST-OIRSCHOT

ICT team VOBO

Handleiding

School e-mail

Op je telefoon instellen

Voor de leerlingen van het Heerbeek College en het
Kempenhorst College

Outlook instellen

Om je school mail te lezen kon je tot op heden enkel gebruik maken van de webmail. Vanaf nu is het mogelijk om de school mail op je telefoon in te stellen. Hieronder staat hoe je dat kunt doen.

Door het grote aanbod aan mobile telefoons ik het niet mogelijk om voor ieder toestel precies de juiste stappen aan te geven. Ook de volgorde kan afwijken.

- 1) Download als gewenst de **Outlook** mail app.
Zoek op **Outlook** in je App store of ga op je telefoon/tablet naar w2.outlook.com/l/mobile.
Onderaan de pagina staan links naar de app.
- 2) Open de **Outlook** app
Of gebruik de standaard mail app: open Instellingen en ga naar *Wachtwoorden en Accounts**
Of open een andere mail app
- 3) Nieuw account:
 - a. Maak een nieuw account aan via de app instellingen of Tik op *Nieuw account**
 - b. Account soort: Kies voor **Microsoft Exchange** (als gevraagd)
- 4) Instellingen (1)
 - a. E-mail: *Vul je school e-mailadres in*
(Bijvoorbeeld: jan.vandijck@kempenhorst.nl)
 - b. Beschrijving: **School**
- 5) Is er de optie voor *Handmatig configureren** kies/selecteer deze optie dan.
- 6) Instellingen (2)
 - a. Wachtwoord: *Vul je school wachtwoord in.*
- 7) Instellingen (3)
 - a. Server: **webmail.voboscholen.nl**
 - b. Domein: **voboscholen**
 - c. Gebruikersnaam: *Vul je school gebruikersnaam in.* (Bijvoorbeeld: jan.vandijk)
 - d. Wachtwoord: *Vul je school wachtwoord in.* (Als het vak leeg is)
- 8) Instellingen (4) **
Naast het ophalen van e-mail kun je ook je agenda en notities synchroniseren.
Zet deze opties aan of uit naar wens.
- 9) Voltooi de setup.

Kom je er niet uit vraag het een klasgenoot!!

* Deze benaming kan op jouw telefoon afwijken.

** Het kan zijn dat je deze optie niet krijgt.